

PARTE PRIMA

INTRODUZIONE

Il Codice Etico è il documento che descrive e riassume i valori fondamentali che guidano Lancar Srl. (di seguito anche "Lancar" o l'"Azienda") e le modalità attraverso le quali si intende applicarli nelle proprie attività quotidiane e nelle relazioni con tutti i suoi interlocutori. Esso costituisce, pertanto, uno strumento essenziale per valorizzare l'impegno di responsabilità dell'impresa nei confronti dei propri stakeholder, promuovendo un ambiente di lavoro etico, trasparente e rispettoso, e orientando le decisioni e i comportamenti a tutti i livelli aziendali. Il presente Codice Etico è parte integrante e sostanziale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato da Lancar ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

1. LA VISIONE

Lancar Srl tra i valori aziendali citati nel Codice etico trova legalità, trasparenza, riservatezza, benessere e dignità della persona, valorizzazione delle risorse umane, onestà e correttezza, qualità, tutela dell'ambiente.

Lancar Srl ha una sua visione aziendale, un obiettivo a lungo termine, un'aspirazione.

Si concentra sull'ambizione dell'azienda ciò che vuole diventare e realizzare di conseguenza è ispiratrice e motivante, perché coinvolge i dipendenti e li guida nel perseguimento degli obiettivi aziendali

Aiuta a definire le priorità e le azioni necessarie per raggiungere il futuro desiderato. In questo si differenzia dalla mission. Definisce la direzione strategica, i valori chiave e l'impatto che l'azienda vuole avere nel suo settore e nella società.

Mentre la mission spiega il "perché" dell'esistenza dell'azienda, la vision spiega il "cosa" vuole diventare.

Per formulare una visione aziendale efficace, è importante:

- Essere chiari e specifici, la visione deve essere facilmente comprensibile e comunicabile.
- Riflettere i valori aziendali, deve riflettere i principi fondamentali che guidano l'azienda.
- Essere ambiziosi ma realistici, deve essere un obiettivo sfidante ma raggiungibile.

- Coinvolgere i dipendenti, la visione deve essere condivisa e compresa da tutti i membri dell'organizzazione.

In sintesi, la visione aziendale è un elemento cruciale per il successo a lungo termine, guidando l'azienda verso il futuro desiderato e ispirando dipendenti e stakeholder.

LANCAR SRL crede nei valori professionali che sono i principi che guidano il comportamento e le decisioni di un individuo nel contesto lavorativo.

Essi riflettono ciò che è importante per la persona in termini di soddisfazione, motivazione e significato nel lavoro. I valori professionali influenzano la scelta del lavoro e le relazioni sul posto di lavoro e il modo in cui una persona affronta le sfide professionali.

In tal senso Lancar Srl vuole mantenere un ambiente di lavoro dove emerga da parte di tutte le risorse professionali:

- impegno, dedizione e responsabilità verso il proprio lavoro, il rispetto degli accordi presi e la cura per l'impatto che il proprio lavoro ha sugli altri;
- onestà, dunque agire in modo trasparente e corretto, mantenendo integrità e coerenza tra ciò che si dice e ciò che si fa;
- Apprendimento, ovvero la volontà di acquisire nuove competenze e conoscenze.;

Lancar Srl prospetta nella sua Vision:

- Il mantenimento di una stabilità economica /finanziaria con l'acquisizione di nuove commesse Clienti e il rinnovo la fidelizzazione di quelle esistenti;
- Il riconoscimento ovvero il desiderio di ricevere apprezzamento e gratificazione per il proprio lavoro;
- Il mantenimento delle certificazioni conferma la volontà aziendale di perseguire i principi di salvaguardia dell'ambiente, sicurezza, etica, anticorruzione, parità di genere in modo da tutelare la salute e sicurezza dei propri dipendenti, realizzando le esigenze dei propri lavoratori e di tutti gli stakeholder, mirando ad assicurare, nel contempo, la serietà, la qualità e la conformità dei servizi forniti ai propri clienti;
- l'implementazione di strumenti e canali social quale LinkedIn per poter aumentare visibilità aziendale e promuovere eventi e comunicazioni settoriali;
- il mantenimento e l'implementazione di nuovi gestionali (infocad, cruscotti aziendali, App di sistema rilevazione presenze su cantieri ecc) per agevolare l'interscambio di comunicazioni tra dipendenti ed ufficio e tra fornitore e cliente.

2. LA MISSIONE

LANCAR Srl è una azienda milanese presente da più di 40 anni sul mercato dei Servizi di Facility Management. Prestiamo attenta cura al nostro personale e ai nostri clienti, facendoci un punto di riferimento del settore, come testimoniano la costante crescita dei nostri dipendenti e il prestigio dei propri clienti.

Affrontiamo le giornate sempre con grande fiducia ed entusiasmo, come fosse il primo giorno. Ogni giorno, da quarant'anni, ci mettiamo nella condizione che sia come il primo giorno, con fiducia ed entusiasmo.

Abbiamo scelto di essere trasparenti. Usiamo la tecnologia per far vedere ai nostri Clienti cosa facciamo, quando lo facciamo, come funzionano i servizi che comprano e che pagano. Perché la fiducia non si compra e non si vende, si conquista. Lo facciamo col sorriso, perché domani sarà sempre come se fosse il primo giorno.

Tutti i servizi che oggi vanno sotto il nome di "facilities" trovano in **Lancar** una soluzione completa, sicura, economicamente vincente e vantaggiosa.

Lancar è un'organizzazione collocata ai più elevati livelli di professionalità, in grado di rispondere sia in modo singolo sia in modo integrato, con prontezza, efficacia ed efficienza a tutte le esigenze di gestione quotidiana e di gestione straordinaria, delle Aziende.

La definizione di pulizia si può riassumere nella sommatoria di azioni che concorrono all'asportazione di quello che in senso generale costituisce lo «sporco», ripristinando le condizioni di igiene e salubrità degli ambienti. Ci prendiamo cura delle persone, le proteggiamo e ci accertiamo che vivano in un ambiente igienicamente salubre. Condividiamo in trasparenza le informazioni, le moduliamo in funzione delle esigenze del Cliente.

Le principali attività erogate da LANCAR sono:

- ☐ Progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi di pulizia civile, industriale e sanitaria.
- ☐ Pulizia materiale rotabile.
- ☐ Disinfestazione, disinfezione e sanificazione.

A supporto di queste, a completamento del Servizio rivolto al cliente, possiamo svolgere i seguenti servizi complementari:

- ☐ Attività di accoglienza **reception**,
- ☐ Servizio portierato e la gestione del centralino telefonico.
- ☐ Attività di logistica, facchinaggio, fattorinaggio, dal semplice spostamento di arredi o scatole da un ufficio all'altro, al **trasloco** di un intero edificio (compreso lo smontaggio e il rimontaggio delle attrezzature).
- ☐ trasporto di colli dalle dimensioni "extra-large».

☐ servizio di **fattorinaggio**.

servizio posta delle aziende, organizzando e gestendo in modo completo - con personale e attrezzature proprie - persino interi uffici postali.

Una fotografia istantanea sulla struttura aziendale ci permette di vedere che nel corso degli ultimi 12 mesi Lancar Srl ha adottato un sistema di gestione ambientale conforme alla norma 14001:2015 e al Regolamento EMAS e carbon Footprint per poter accrescere ai fini commerciali punteggi tecnici al fine delle partecipazioni di gare d'appalto pubbliche e private.

Il sistema ambientale definisce le modalità per individuare, all'interno della struttura organizzativa aziendale, le responsabilità, le procedure, i processi e le risorse per la realizzazione della politica aziendale, nel rispetto delle norme vigenti.

LANCAR S.r.l. ha definito il campo di applicazione, individuato il contesto, le parti interessate, gli aspetti ambientali e i rischi/opportunità dei relativi impatti.

Il mantenimento delle certificazioni, conferma la volontà aziendale di perseguire i principi di salvaguardia dell'ambiente, tutelando la salute e sicurezza dei propri dipendenti, realizzando le esigenze dei propri lavoratori e di tutti gli stakeholder, mirando ad assicurare, nel contempo, la serietà, la qualità e la conformità dei servizi forniti ai propri clienti.

L'adesione all'EMAS trova la sua motivazione nella volontà dell'Azienda ad avvalersi di un approccio proattivo alla prevenzione dell'inquinamento ambientale, finalizzato a controllare i propri impatti ambientali, migliorare le proprie prestazioni, formulare una Politica e stabilire degli obiettivi.

Altre certificazioni possedute da LANCAR S.R.L. sono:

- Sistema Qualità secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015
- Sicurezza e Salute sul Lavoro secondo la Norma UNI EN ISO 45001:2018
- Sistema per la Responsabilità Sociale secondo la Norma SA8000:2014
- Sistema di gestione per la Prevenzione della Corruzione secondo la Norma UNI EN ISO 37001:2016
- Ecolabel per i servizi di pulizia in ambienti interni su specifici siti

Lancar Srl dispone dell'Autorizzazione n. MI55177 per le Categorie 2bis, 1-E, 4-F e 8F per effettuare il trasporto dei rifiuti che le Committenti private e/o pubbliche richiedono come attività straordinaria.

Sono per lo più rifiuti prodotti da attività di movimentazione arredi, costituiti da rifiuti misti (mobiliario dismesso e altri complementi d'arredo) identificati con i codici EER 150106 e 170904 e 210307. Gli stessi non costituiscono un elemento riconducibile a prestazioni di Lancar Srl.

essendo strettamente collegati per quantità e tipologia, alle richieste del cliente per attività di smaltimento conto terzi o per intermediazione.

Per quanto riguarda le attività di smaltimento e di gestione del rifiuto prodotto e legato ai servizi si sottolinea che:

- LANCAR SRL effettua la differenziazione dei rifiuti e lo stoccaggio dei medesimi nelle apposite aree/contenitori.
- LANCAR SRL è in possesso dell'autorizzazione al Autotrasportatori c/terzi
- LANCAR SRL è iscritta all'Albo gestori Ambientali come intermediario cat. 8
- LANCAR SRL è iscritta all'Albo gestori Ambientali come produttore cat. 2bis
- LANCAR SRL è iscritta all'Albo gestori Ambientali cat. 1E (raccolta e trasporto rifiuti urbani)
- LANCAR SRL è iscritta all'Albo gestori ambientali cat. 4F (raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi)
- Ogni anno Lancar Srl provvedere ad elaborare il MUD per le categorie di trasporto interessate.

3. I VALORI

I valori a cui Lancar Srl si ispira e che ne guidano le azioni sono i seguenti:

- **Rispetto e Tutela (delle persone e dell'ambiente):** Poniamo al centro delle nostre attività il rispetto della dignità, della salute e della sicurezza di ogni individuo, sia esso dipendente, collaboratore, cliente o membro della comunità. Promuoviamo un ambiente di lavoro inclusivo, privo di discriminazioni e che favorisca il benessere psico-fisico. Ci impegniamo attivamente nella tutela dell'ambiente, minimizzando l'impatto delle nostre attività attraverso pratiche sostenibili, l'uso responsabile delle risorse e la prevenzione dell'inquinamento.
- **Solidarietà (verso i dipendenti e verso il territorio):** Crediamo nel valore della coesione e del supporto reciproco all'interno dell'organizzazione, promuovendo uno spirito di squadra e di collaborazione. Estendiamo questo principio al territorio in cui operiamo, impegnandoci a contribuire al suo sviluppo economico e sociale, sostenendo iniziative locali e mantenendo un dialogo costruttivo con le comunità.
- **Trasparenza e Onestà:** Operiamo con la massima trasparenza in tutte le nostre comunicazioni, decisioni e azioni, sia interne che esterne. L'onestà intellettuale e la rettitudine morale sono requisiti imprescindibili per tutti coloro che agiscono in nome e per conto di Lancar. Condanniamo ogni forma di menzogna, frode o comportamento scorretto.

- **Uguaglianza ed Equità:** Garantiamo uguaglianza di opportunità a tutti i nostri collaboratori e nei rapporti con terzi, senza alcuna discriminazione basata su genere, età, etnia, religione, opinioni politiche, orientamento sessuale, stato di salute o qualsiasi altra condizione personale. Appliciamo principi di equità nelle politiche retributive, nelle progressioni di carriera e nella gestione dei rapporti di lavoro.
- **Riservatezza:** Assicuriamo la massima riservatezza delle informazioni di cui veniamo in possesso nello svolgimento delle nostre attività, siano esse relative a dipendenti, clienti, fornitori, partner o all'Azienda stessa (know-how, dati finanziari, piani strategici). Adottiamo misure idonee a proteggere i dati sensibili e personali in conformità con le normative vigenti.
- **Imparzialità:** Prendiamo decisioni e adottiamo comportamenti basati su criteri oggettivi e pertinenti, evitando qualsiasi forma di favoritismo, clientelismo o conflitto di interessi, sia reale che potenziale. L'imparzialità guida i nostri processi di selezione, valutazione e gestione in ogni ambito aziendale.
- **Sostenibilità:** Integriamo la sostenibilità – ambientale, sociale ed economica (ESG) – nelle nostre strategie e operazioni. Ci impegniamo a perseguire risultati economici solidi nel lungo termine, minimizzando l'impatto ambientale delle nostre attività e contribuendo al benessere sociale delle comunità in cui operiamo, per garantire un futuro prospero anche alle generazioni future.
- **Responsabilità delle proprie azioni:** Ogni persona che opera per Lancar è responsabile delle proprie azioni e decisioni. Incoraggiamo un approccio proattivo nell'identificare e risolvere i problemi, nell'assumersi le conseguenze del proprio operato e nell'imparare dagli errori per un miglioramento continuo.
- **Legalità:** Il rispetto incondizionato delle leggi, dei regolamenti, delle normative nazionali e internazionali vigenti in tutti i paesi in cui Lancar opera è un principio fondamentale e imprescindibile. Nessun interesse aziendale può giustificare una condotta contraria alla legge.
- **Integrità:** Agiamo con coerenza rispetto ai valori dichiarati, mantenendo un comportamento eticamente ineccepibile in ogni circostanza. L'integrità è la base della fiducia che i nostri stakeholder ripongono in noi.

4. I DESTINATARI

I destinatari del presente Codice Etico, e quindi tenuti alla sua scrupolosa osservanza, sono tutti i soggetti che, a vario titolo, sono coinvolti, direttamente o indirettamente, nelle attività dell'Azienda. Nello specifico:

- **Organi Sociali:** Amministratori, Sindaci e membri dell'Organismo di Vigilanza.
- **Personale:** Dirigenti, quadri, impiegati, operai e tutte le figure di lavoratori dipendenti di Lancar Srl
- **Collaboratori Esterni:** Consulenti, agenti di vendita, procacciatori d'affari, lavoratori autonomi e qualsiasi soggetto che presti la propria opera intellettuale o materiale in favore dell'Azienda sulla base di rapporti contrattuali diversi dal lavoro subordinato.
- **Fornitori:** Tutte le persone fisiche o giuridiche che forniscono beni, servizi o opere a Lancar Srl

- **Clienti:** Tutti coloro che acquistano o utilizzano i prodotti/servizi offerti da Lancar Srl
- **Investitori e Azionisti:** Coloro che hanno investito capitale nell'Azienda.
- **Pubblica Amministrazione e Autorità Pubbliche:** Enti governativi, autorità di regolamentazione e vigilanza, enti locali e qualsiasi altra istituzione pubblica con cui l'Azienda interagisce.
- **Partner Commerciali e Finanziari:** Società con cui Lancar intrattiene rapporti di collaborazione strategica o finanziaria.
- **Comunità Locale e Collettività:** Le comunità presenti nei territori in cui Lancar opera e la società civile nel suo complesso.
- **Concorrenti:** Le altre imprese operanti negli stessi settori di mercato.

Lancar Srl si impegna a diffondere il presente Codice Etico presso tutti i destinatari e a vigilare sulla sua effettiva applicazione.

5. LE FINALITÀ

Il Codice Etico definisce le linee guida, i criteri e le modalità attraverso i quali Lancar Srl intende attuare i propri valori nel rapporto con i differenti Stakeholder. Le sue principali finalità sono:

- **Orientare i Comportamenti:** Fornire una guida chiara e univoca sui comportamenti attesi da tutti i destinatari, affinché le decisioni e le azioni siano conformi ai principi etici dell'Azienda.
- **Prevenire Condotte Illecite e Irresponsabili:** Costituire un presidio per la prevenzione dei reati, in particolare quelli previsti dal D.Lgs. 231/2001, e di qualsiasi comportamento non etico o lesivo degli interessi degli stakeholder.
- **Costruire e Mantenere la Fiducia:** Rafforzare il rapporto di fiducia con tutti gli interlocutori, dimostrando l'impegno dell'Azienda verso una gestione trasparente, corretta e responsabile.
- **Tutelare la Reputazione Aziendale:** Proteggere e valorizzare l'immagine e la reputazione di Lancar Srl, che rappresentano un patrimonio intangibile di fondamentale importanza.
- **Promuovere una Cultura d'Impresa Positiva:** Contribuire a creare un ambiente di lavoro sereno, stimolante e basato sul rispetto reciproco, favorendo il senso di appartenenza e la motivazione.
- **Garantire la Conformità Normativa:** Ribadire l'impegno al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, integrando i principi etici con gli obblighi legali.
- **Sostenere la Sostenibilità a Lungo Termine:** Assicurare che le strategie e le operazioni aziendali siano condotte in modo sostenibile, considerando gli impatti economici, sociali e ambientali per garantire la prosperità futura dell'Azienda e della società.

L'osservanza del Codice Etico è essenziale per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione di Lancar Srl

PARTE SECONDA

I DESTINATARI DEL CODICE ETICO E I PRINCIPI DI COMPORTAMENTO

1. INVESTITORI E SOCI

Lancar Srl si impegna a tutelare e remunerare il capitale investito di soci attraverso una gestione oculata, efficiente e orientata alla creazione di valore sostenibile nel tempo. Nei confronti degli investitori e degli azionisti, l'Azienda garantisce:

- **Gestione Trasparente e Prudente:** Adozione di strategie aziendali chiare e una gestione finanziaria responsabile, volta a preservare e incrementare il patrimonio aziendale.
- **Informazione Corretta e Tempestiva:** Fornitura di informazioni complete, accurate, veritiere e tempestive sulla situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Azienda, nonché sulle sue prospettive future e sui fatti di rilievo, nel rispetto delle normative vigenti in materia di comunicazioni societarie e di mercato.
- **Parità di Trattamento:** Assicurare parità di trattamento a tutti gli azionisti, evitando trattamenti preferenziali o discriminatori.
- **Prevenzione dei Conflitti di Interesse:** Adozione di procedure idonee a identificare, prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi che possano coinvolgere amministratori, dirigenti o dipendenti e che possano ledere gli interessi degli azionisti e dell'Azienda.
- **Massimizzazione del Valore Sostenibile:** Perseguimento di una crescita redditizia e sostenibile nel lungo periodo, bilanciando gli obiettivi economici con la responsabilità sociale e ambientale.

2. DIPENDENTI, COLLABORATORI, AGENTI DI VENDITA

Il personale e i collaboratori rappresentano una risorsa strategica per Lancar Srl. L'Azienda si impegna a creare un ambiente di lavoro che ne valorizzi le competenze, la professionalità e il contributo individuale e collettivo.

- **Doveri dell'Azienda:**
 - **Rispetto della Persona:** Tutelare l'integrità fisica e morale dei propri dipendenti e collaboratori, garantendo condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e un ambiente di lavoro sereno e collaborativo.
 - **Salute e Sicurezza:** Promuovere e diffondere una cultura della sicurezza, adottando tutte le misure necessarie per prevenire infortuni e malattie professionali, in piena conformità con la normativa vigente.
 - **Pari Opportunità:** Offrire pari opportunità di lavoro e di crescita professionale a tutti, senza discriminazioni di alcun genere. I processi di selezione,

assunzione, formazione, gestione e sviluppo del personale sono basati esclusivamente su criteri di merito e competenza.

- **Valorizzazione e Sviluppo:** Riconoscere e premiare il merito, investire nella formazione continua e nello sviluppo delle competenze professionali, offrendo opportunità di crescita in linea con le capacità e le aspirazioni individuali e gli obiettivi aziendali.
- **Equità Contrattuale e Retributiva:** Applicare trattamenti contrattuali e retributivi equi e conformi alle normative vigenti, ai contratti collettivi e alle prassi di settore, riconoscendo l'impegno e i risultati conseguiti.
- **Tutela della Privacy:** Proteggere le informazioni personali dei dipendenti e collaboratori, trattandole nel rispetto della normativa sulla privacy e limitandone l'uso alle sole finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro.
- **Ascolto e Dialogo:** Favorire un dialogo aperto e costruttivo con il personale e le sue rappresentanze, promuovendo canali di comunicazione interna efficaci.
- **Doveri dei Dipendenti, Collaboratori e Agenti di Vendita:**
 - **Lealtà e Professionalità:** Agire con lealtà, correttezza, diligenza, efficienza e professionalità, perseguendo gli interessi e gli obiettivi dell'Azienda nel rispetto delle leggi, del presente Codice Etico e delle procedure aziendali.
 - **Rispetto del Codice e delle Policy:** Conoscere e osservare scrupolosamente le disposizioni del Codice Etico, del Modello 231 e di tutte le policy e procedure aziendali.
 - **Utilizzo dei Beni Aziendali:** Utilizzare i beni e le risorse aziendali (materiali, attrezzature, informazioni, tempo di lavoro) in modo responsabile, per finalità esclusivamente aziendali e in conformità con le procedure interne, evitandone l'uso improprio o per scopi personali.
 - **Riservatezza:** Mantenere la massima riservatezza sulle informazioni, i dati e i documenti non di pubblico dominio appresi in ragione della propria funzione lavorativa, anche dopo la cessazione del rapporto con l'Azienda.
 - **Conflitti di Interesse:** Evitare qualsiasi situazione di conflitto tra interessi personali (diretti o indiretti) e interessi aziendali. Qualsiasi potenziale conflitto deve essere immediatamente comunicato al proprio responsabile o all'Organismo di Vigilanza.
 - **Prevenzione della Corruzione:** Astenersi da qualsiasi forma di corruzione attiva o passiva, sia nei rapporti con soggetti privati che con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio. Non offrire, promettere, dare, sollecitare o accettare, direttamente o indirettamente, denaro, doni o altri vantaggi che possano essere interpretati come eccedenti le normali pratiche di cortesia commerciale o finalizzati ad acquisire trattamenti di favore indebiti.
 - **Rispetto Reciproco:** Mantenere un comportamento rispettoso nei confronti di colleghi, superiori e subordinati, contribuendo a un ambiente di lavoro positivo e collaborativo, privo di molestie o atteggiamenti offensivi.
 - **Segnalazione di Violazioni:** Segnalare tempestivamente all'Organismo di Vigilanza o ai canali preposti qualsiasi violazione o sospetto di violazione del Codice Etico, del Modello 231 o delle leggi vigenti di cui si venga a conoscenza.

3. FORNITORI

I fornitori sono partner fondamentali per il successo di Lancar Srl L'Azienda impronta i rapporti con i fornitori a principi di lealtà, correttezza, trasparenza e pari opportunità.

- **Processi di Selezione:** La scelta dei fornitori si basa su criteri oggettivi e documentabili, quali la qualità, la competitività del prezzo, la capacità di fornire beni e servizi conformi alle specifiche richieste, l'affidabilità, la solidità finanziaria, il rispetto delle normative (inclusa quella sulla salute e sicurezza sul lavoro e ambientale) e l'adesione a principi etici comparabili a quelli di Lancar.
- **Imparzialità e Trasparenza:** L'Azienda garantisce imparzialità nei processi di qualifica e selezione dei fornitori, evitando favoritismi o pressioni indebite. Le condizioni contrattuali sono chiare, trasparenti e volte a un equo bilanciamento degli interessi.
- **Rispetto degli Impegni:** Lancar si impegna a rispettare gli impegni contrattuali assunti con i fornitori, inclusi i termini di pagamento, e si aspetta altrettanta correttezza da parte loro.
- **Promozione di Pratiche Etiche e Sostenibili:** L'Azienda incoraggia e, ove possibile, richiede ai propri fornitori di adottare pratiche di business etiche e sostenibili, nel rispetto dei diritti umani, del lavoro e dell'ambiente, e di astenersi da qualsiasi forma di lavoro minorile o forzato.
- **Divieto di Pratiche Illecite:** È fatto divieto assoluto di instaurare rapporti con fornitori coinvolti in attività illecite. Non sono tollerate pratiche corruttive, doni o omaggi che possano influenzare l'imparzialità di giudizio o mirare all'ottenimento di vantaggi indebiti.
- **Collaborazione e Miglioramento Continuo:** Lancar mira a costruire rapporti di collaborazione duraturi e reciprocamente vantaggiosi con i propri fornitori, promuovendo un dialogo costruttivo e il miglioramento continuo delle prestazioni.

4. CLIENTI

La soddisfazione del cliente è un obiettivo primario per Lancar Srl L'Azienda si impegna a costruire rapporti basati sulla fiducia, sulla qualità e sulla trasparenza.

- **Centralità del Cliente:** Ascoltare attivamente le esigenze dei clienti per offrire prodotti/servizi che rispondano al meglio alle loro aspettative in termini di qualità, sicurezza, affidabilità e innovazione.
- **Qualità e Sicurezza:** Garantire che i prodotti/servizi offerti siano conformi agli standard qualitativi dichiarati, sicuri per l'utilizzatore finale e conformi a tutte le normative applicabili.
- **Comunicazione Chiara e Veritiera:** Fornire ai clienti informazioni complete, accurate, chiare e trasparenti sui prodotti/servizi offerti, sulle loro caratteristiche, sui prezzi e sulle condizioni contrattuali, evitando pratiche ingannevoli o elusive.
- **Correttezza e Integrità nelle Trattative:** Condurre le trattative commerciali e la stipula dei contratti con correttezza, lealtà e integrità, senza ricorrere a pressioni indebite o a informazioni fuorvianti.

- **Assistenza e Supporto:** Fornire un servizio di assistenza post-vendita efficiente e tempestivo, gestendo eventuali reclami con professionalità e orientamento alla soluzione.
- **Tutela della Privacy:** Trattare i dati personali dei clienti con la massima riservatezza e nel pieno rispetto della normativa sulla privacy, utilizzandoli esclusivamente per le finalità consentite e comunicate.
- **Divieto di Comportamenti Discriminatori:** Servire tutti i clienti con la medesima cortesia e professionalità, senza alcuna discriminazione.

5. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E AUTORITÀ PUBBLICHE

I rapporti di Lancar Srl con la Pubblica Amministrazione (P.A.), le Autorità di Vigilanza e Regolamentazione e qualsiasi altra istituzione pubblica, sia nazionale che internazionale, sono improntati ai principi di massima legalità, trasparenza, correttezza e collaborazione.

- **Rispetto della Legge:** Osservare scrupolosamente le leggi, i regolamenti e le procedure applicabili nei rapporti con la P.A.
- **Divieto di Corruzione e Atti Illeciti:** È fatto assoluto divieto di offrire, promettere o dare, direttamente o indirettamente, denaro, doni, omaggi (se non di modico valore e conformi alle normali pratiche di cortesia e comunque mai interpretabili come volti ad acquisire un vantaggio indebito), o altre utilità a pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o dipendenti pubblici, italiani o esteri, al fine di influenzarne le decisioni, ottenere trattamenti di favore, accelerare pratiche o conseguire qualsiasi altro vantaggio indebito per l'Azienda. Analogo divieto si applica alla sollecitazione o accettazione di tali utilità.
- **Trasparenza e Collaborazione:** Fornire informazioni veritiere, complete e accurate alle autorità pubbliche in caso di ispezioni, richieste o procedimenti. Collaborare attivamente con le autorità per garantire il rispetto delle normative.
- **Gestione di Finanziamenti e Contributi Pubblici:** Qualora l'Azienda riceva finanziamenti, sovvenzioni o contributi da enti pubblici, questi devono essere utilizzati esclusivamente per le finalità per cui sono stati concessi e rendicontati con la massima trasparenza e accuratezza.
- **Rappresentanza di Interessi:** Eventuali attività di rappresentanza di interessi legittimi nei confronti della P.A. devono essere svolte in modo trasparente, lecito e documentabile, evitando qualsiasi forma di pressione indebita o collusione.
- **Conflitti di Interesse:** Prevenire e gestire con la massima attenzione qualsiasi situazione che possa generare un conflitto di interessi nei rapporti con la P.A.

6. COLLETTIVITÀ E TERRITORIO (COMUNITÀ LOCALE)

Lancar Srl riconosce il proprio ruolo sociale e si impegna a contribuire positivamente allo sviluppo delle comunità in cui opera e alla tutela dell'ambiente.

- **Sviluppo Sostenibile:** Orientare le proprie attività verso uno sviluppo sostenibile, cercando di bilanciare gli obiettivi economici con la responsabilità sociale e ambientale, a beneficio anche delle generazioni future.
- **Tutela Ambientale:** Adottare pratiche operative volte a minimizzare l'impatto ambientale, promuovendo l'uso efficiente delle risorse naturali ed energetiche, la riduzione dei rifiuti e delle emissioni, e la prevenzione dell'inquinamento, in linea con le normative vigenti e le migliori pratiche disponibili.
- **Dialogo e Coinvolgimento:** Mantenere un dialogo aperto e costruttivo con le istituzioni locali, le associazioni e le comunità, ascoltandone le istanze e cercando di rispondere in modo responsabile.
- **Sostegno alla Comunità:** Compatibilmente con le proprie risorse e strategie, considerare il sostegno a iniziative di carattere sociale, culturale, educativo o di utilità generale che possano contribuire al benessere e allo sviluppo del territorio.
- **Rispetto dei Diritti Umani:** Rispettare e promuovere i diritti umani fondamentali in tutte le proprie attività e lungo la catena del valore.

7. CONCORRENTI

Lancar Srl compete sul mercato in modo leale e corretto, nel pieno rispetto delle normative a tutela della libera concorrenza.

- **Leale Competizione:** Astenersi da qualsiasi pratica di concorrenza sleale, come atti denigratori nei confronti dei concorrenti, appropriazione indebita di segreti industriali, storno di dipendenti con mezzi illeciti o accordi collusivi che possano falsare il normale gioco della concorrenza.
- **Informazioni sui Concorrenti:** La raccolta di informazioni sui concorrenti deve avvenire esclusivamente attraverso mezzi leciti e fonti pubbliche o autorizzate.
- **Merito e Qualità:** Basare la propria competitività sull'eccellenza dei propri prodotti/servizi, sull'innovazione, sull'efficienza operativa e sulla capacità di soddisfare le esigenze dei clienti.

Disposizioni Attuative, Vigilanza e Sistema Sanzionatorio

Il presente Codice Etico è approvato dal Consiglio di Amministrazione di Lancar Srl. L'Azienda si impegna a garantirne la massima diffusione presso tutti i Destinatari e a fornire adeguati programmi di formazione per assicurarne la comprensione e l'applicazione.

La vigilanza sull'effettiva osservanza del Codice Etico è affidata all'Organismo di Vigilanza (OdV) nominato ai sensi del D.Lgs. 231/2001, che opera con autonomia e indipendenza. L'OdV è destinatario delle segnalazioni di violazioni e ha il compito di promuovere l'aggiornamento del Codice.

La violazione dei principi e delle disposizioni del presente Codice Etico da parte dei Destinatari costituisce un inadempimento agli obblighi contrattuali e/o una violazione del rapporto

fiduciario con l'Azienda e potrà comportare l'applicazione di sanzioni disciplinari (per i dipendenti, nel rispetto dello Statuto dei Lavoratori e dei CCNL applicabili) o la risoluzione dei rapporti contrattuali (per collaboratori, fornitori, partner, ecc.), fatta salva ogni ulteriore azione a tutela dei diritti e degli interessi dell'Azienda, inclusi eventuali risarcimenti danni e denunce alle autorità competenti. Il sistema sanzionatorio è dettagliatamente descritto nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 adottato da Lancar Srl

Il presente Codice Etico sarà periodicamente riesaminato e, se necessario, aggiornato.